

Nomor :
Lampiran :
Perihal : Permohonan Ijin Rumah Bersalin

Kepada
Yth, Walikota Palembang
Cq. Kepala Kantor Pelayanan Perijinan
Terpadu Kota Palembang
di –
Palembang

Bersama ini kami mengajukan permohonan untuk mendapatkan ijin Rumah Bersalin dengan data-data sebagai berikut :

- I. Pemohon :
Nama Pemohon :
Nomor SIP Penanggung Jawab :
Nomor Tanda Kartu Penduduk :
Alamat :
Nomor Telepon :
Pekerjaan Sekarang :
Nomor Pokok Wajib Pajak :
(NPWP)
- II. Rumah Bersalin
Nama Rumah Bersalin :
Alamat Rumah Bersalin :
Nomor Telepon :
Kecamatan :

Bersama permohonan ini kami lampirkan :

- a. Foto kopi KTP Pemohon (1 Lembar) dan Pas photo 3x4 (3 lembar)
- b. Foto kopi Surat Izin Tempat Usaha (SITU)
- c. Foto kopi surat ijin praktek dokter penanggung jawab (Surat Keterangan dalam proses pengurusan di KPPT) dan foto kopi surat tanda registrasi (STR) dari Konsil Kedokteran Indonesia (KKI) yang masih berlaku.
- d. Akte Pendirian yayasan. (Jika berbentuk yayasan)
- e. Persetujuan tetangga diketahui RT
- f. Daftar tenaga Kesehatan
- g. Foto copi Ijazah dan Ijin praktik bidan (minimal 3 orang) pada alamat tersebut
- h. Foto copi Ijazah dan Ijin kerja perawat dan tenaga paramedis lain (sesuai kebutuhan)
- i. Daftar peralatan dan obat-obatan
- j. Denah Bangunan
- k. Struktur organisasi
- l. Surat pernyataan kesediaan dokter sebagai penanggung jawab (materai 6000)
- m. Surat Izin Atasan (Bagi Pemohon Pegawai Negeri, Anggota TNI dan Pegawai Instansi Pemerintah Lainnya
- n. Rekomendasi Puskesmas setempat
- o. Dokumen UKL/UPL

Demikian permohonan kami, atas perhatian dan persetujuan Bapak kami ucapkan terima kasih

Palembang, 2016
Pemohon

Materai 6000

(.....)